

Ai posti, inscatolare, via!

Checklist per il trasloco – affinché tutto fili liscio.

3 mesi prima del trasloco

| Task | Consiglio |
|---|---|
| Verificare e sottoscrivere il contratto di locazione | Verificare tutti gli accordi con accuratezza – consigli in merito sono disponibili presso l'associazione degli inquilini. |
| Disdire per tempo il vecchio appartamento | I possibili termini di disdetta sono definiti nel contratto di locazione. Fa testo la data di ricezione del locatore. |
| Raccogliere offerte per trasloco e pulizie | Domandate a diversi fornitori. |
| Organizzare il trasloco da sé, riservare per tempo un furgone per traslochi | Fate attenzione ai chilometri inclusi, ad eventuali costi aggiuntivi, assicurazioni nonché possibilità di posteggio. |
| Prendere le misure nel nuovo appartamento | Contattate l'inquilino precedente. Con le misure potrete progettare il vostro arredamento. |
| Ordinare nuovi mobili | Fate consegnare i mobili direttamente al nuovo indirizzo, in questo modo vi risparmierete il trasloco di queste cose. |
| Allestire una pianta dei mobili | Esistono diverse applicazioni gratuite per la progettazione di stanze |
| Avete figli? Informare la vecchia e la nuova scuola del trasloco | Coinvolgete i vostri figli e motivateli al nuovo luogo di domicilio. |

1 mese prima del trasloco

| Task | Consiglio |
|--|--|
| Organizzare il materiale d'imballaggio | Acquistare le scatole per il trasloco e il materiale di imballaggio presso i negozi di edilizia/fai da te. |
| Vendere i vecchi mobili ancora utilizzabili | ricardo.ch e tutti.ch sono le piattaforme ideali. |
| Sgomberare e smaltire | Procedete ad es. secondo il metodo di Marie Kondo. |
| Annunciare il cambiamento di domicilio al gestore internet | Indicate la vostra data di trasloco e il vostro nuovo indirizzo. Raccogliete offerte e scoprite di quale allacciamento dispone il vostro nuovo appartamento. |
| Comunicare al datore di lavoro la data del trasloco | Otterrete dal vostro datore di lavoro del tempo libero per il trasloco. Quanto, dipende dall'azienda. Verificate il regolamento del personale. |

| Task | Consiglio |
|---|---|
| Trasloco fai da te: chiedere agli amici di aiutare a trasportare i mobili | Attirate i vostri amici con del buon cibo. |
| Individuare danni e far eseguire riparazioni all'oggetto di locazione | Nel contratto di locazione sono stabiliti i diritti e gli obblighi del locatario. La vostra assicurazione di responsabilità civile vi rimborsa in parte. Contattate il vostro consulente. |
| Modificare i propri ordini permanenti | Tramite l'e-banking avete accesso ai vostri conti e ai versamenti. |
| Avete tutte le chiavi? | In caso contrario, annunciatelo per tempo alla vostra amministrazione. |
| In caso di convivenza: stipulare assicurazioni | Andate a vivere insieme ad un'altra persona? Considerate di adeguare l'assicurazione di responsabilità civile/domestica di conseguenza. |

2 settimane prima del trasloco

| Task | Consiglio |
|---|--|
| Iniziare ad inscatolare | Le cose pesanti sotto, max. 25kg per scatola, inscatolare per categoria o stanza. |
| Etichettare o numerare le scatole | Le stanze nel nuovo appartamento hanno la stessa numerazione. In questo modo chi vi aiuta, sa cosa va dove. |
| Stuccare a regola d'arte i fori nelle pareti | |
| Coordinare il termine di consegna con l'amministrazione | Concordate in precedenza il termine di consegna e calcolate abbastanza tempo per le pulizie. |
| Concordare data e ora di consegna dell'appartamento | Fatevi confermare per iscritto una data. |
| Informare vicini e custode | In caso necessitate del lift e dei posteggi, i vostri vicini si mostreranno comprensivi se informati per tempo. |
| Riservare il posteggio per il furgone dei traslochi | Ottenete i permessi necessari per zone con divieto di posteggio/circolazione presso la polizia comunale o cantonale. |
| Svuotare il congelatore | Invitate i vostri amici ad una cena "fuori tutto". |

| Task | Consiglio |
|--|---|
| Annunciare il cambiamento d'indirizzo: | <i>Molti posti offrono la possibilità di comunicare online il cambiamento di indirizzo. Per tutti gli altri può essere allestita una mail. Un modello di testo potrebbe essere il seguente:</i> |
| Datore di lavoro | <i>Buongiorno,</i> |
| Associazioni | <i>con la presente siamo ad informarvi del nostro trasloco. Dal xx.xx.xxxx saremo domiciliati al seguente indirizzo:</i> |
| Banche e carte di credito | <i>xxxx</i> |
| Reindirizzamento della posta | <i>xxxx</i> |
| TV / mobile / telefono / fornitore internet | <i>xxxx</i> |
| Scuole e asili | <i>Vi ringraziamo per una vostra presa di conoscenza e per le modifiche del caso.</i> |
| Medici, dentisti | <i>Cordialmente</i> |
| Cassa malati | <i>il vostro nome e cognome</i> |
| Assicurazione domestica | |
| Assicurazione auto | |
| Altre assicurazioni | |
| Militare | |
| Ufficio della circolazione | |
| Cassa di compensazione AVS (per pensionati) | |
| Serafe | |
| Abbonamenti a riviste | |
| Utenze elettricità e gas | |
| Reindirizzamento della posta | |

1-2 giorni prima del trasloco

| Task | Consiglio |
|---|---|
| Smontare i mobili | Chiedete una mano in anticipo ad un paio di aiutanti. |
| Imballare i mobili per il trasporto | Fissate con del nastro da pittore cassette e ante e proteggete i punti critici. Fotografate i pezzi importanti. In questo modo avrete le foto del "prima" in caso di danni per l'assicurazione. |
| Smettere di innaffiare le piante | Piene d'acqua sono più pesanti. Trasportate al meglio le piante in anticipo con l'auto. |
| Organizzare il servizio di custodia per bambini e animali domestici | Amici o luoghi di custodia per bambini/animali si occupano volentieri dei vostri cari. In questo modo potrete passare una bella giornata priva di stress. |
| Contrassegnare le stanze del nuovo appartamento secondo il consiglio di cui sopra | Fornite ai vostri aiutanti un piano con la numerazione delle stanze. |
| Presa in consegna dell'appartamento | Fate attenzione al protocollo di consegna. In caso di eventuali mancanze/difetti, avete 14 giorni di tempo per notificarli. |
| Mettere a disposizione sacchi dei rifiuti e carta igienica nel nuovo appartamento | Eh già, anche gli aiutanti vanno in bagno...preparate un deodorante, contribuirà al benessere comune. |
| Proteggere il pavimento | I rivestimenti antiscivolo sono utili contro lo sporco, soprattutto nelle giornate piovose. |
| Inscatolare il rimanente | Cercate di vivere per due giorni con il minimo indispensabile, per non dover tirar fuori niente |
| Organizzare cibo e bevande per i vostri aiutanti | Regalate energia e buon umore con bevande e stuzzichini. |

Il giorno del trasloco

| Task | Consiglio |
|--|--|
| Portare il cibo per gli aiutanti | Accendete in precedenza il frigorifero nel nuovo appartamento, così potrete inserirvi tutte le provviste. |
| Suddividere in modo efficiente gli aiutanti | Uomini (e donne) forti per i mobili, gli altri per le piccole cose. Assegnate le stanze. Qualcuno dovrà dirigere i lavori presso il furgone. |
| Assicurare i mobili e indicare i mobili fragili | Fate attenzione che i mobili nel furgone siano assicurati con delle cinghie. |
| Rimuovere la targhetta dalla bucalettere e dal campanello | Il vostro custode vi aiuterà volentieri. |
| Trasportare in auto gli attrezzi | In questo modo saranno sempre a portata di mano nel vecchio e nel nuovo appartamento. |
| Ultimo controllo | Controllate di nuovo in cantina, nel solaio, in giardino e nell'appartamento se avete preso tutto. |
| Istruire gli aiutanti nel nuovo appartamento | Mostrate ai vostri aiutanti il nuovo appartamento e spiegate la divisione e la numerazione delle stanze. |
| Applicare la nuova targhetta alla bucalettere/ al campanello | In questo modo garantirete una transizione senza intoppi della posta. |

Dopo il trasloco

| Task | Consiglio |
|--|---|
| Pulire il vecchio appartamento o incaricare l'impresa di pulizie | Pulite il vostro appartamento da soli? Date un'occhiata ai nostri consigli per la pulizia. |
| Consegna dell'appartamento | Prendete in mano il protocollo di consegna. Indicate all'amministratore i difetti. Portate con voi i vostri attrezzi per le pulizie, in caso qualcosa debba essere ancora pulita. Consegnate tutte le chiavi. |
| Arredare l'appartamento / svuotare le scatole | Inscatolate per prime le cose della cucina e del bagno, affinché possiate avere quanto necessario subito a portata di mano nel nuovo appartamento. |
| Annunciare danni causati dal trasloco entro tre giorni alla ditta di traslochi o all'assicurazione | Con foto del prima/dopo non dovrete sostenere spese. |
| Annunciare difetti dell'appartamento entro 14 giorni all'amministrazione | Annunciate eventuali difetti che non sono stati inseriti nel protocollo di consegna, entro i termini. |
| Organizzare il cibo per gli aiutanti | Sorprendete i vostri aiutanti con un fantastico menù. |
| Presentarsi ai vicini | Il buon vicinato non sarà più un problema! |
| Notifica di partenza dal vecchio comune | Fatelo di persona. |
| Annunciarsi al nuovo comune | Registrate il vostro trasferimento presso l'ufficio controllo abitanti. |

Vi auguriamo un trasloco senza stress. La vostra Livit.